



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO "Luigi Pirandello"
Cod. Min. RMIC875009 – C.F. 97197350586
IBAN: IT71J0760103200000026874016
Via Appennini, 53 - ☎ 0690531964 📠 069051865
c.a.p. 00013 Fonte Nuova (RM)
sito web: www.istitutopirandello.it
✉ RMIC875009@istruzione.it PEC: RMIC875009@pec.istruzione.it



CIRCOLARE N. 54 del 23/10/2019

Al personale Docente

Al D.S.G.A.

Oggetto: Presentazione Progetti per l'Ampliamento dell'Offerta Formativa.

Si comunica che, entro **martedì 6 novembre 2019 – ore 13:00**, i docenti interessati alla presentazione dei progetti per l'Ampliamento dell'Offerta Formativa, dovranno consegnare presso **l'Ufficio di Segreteria del protocollo (Sig.ra Alfonsi Antonietta)**, i Progetti redatti su apposita scheda allegata alla presente e scaricabile in formato Word dal sito web della scuola (**menù: Segreteria URP – Modulistica - Personale**).

f.to Il Dirigente Scolastico
Antonio Sansotta

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
dell'art. 3, comma 2 del decreto legislativo n. 39/1993

**SCHEDA PROGETTO PER L'AMPLIAMENTO DELL'OFFERTA
FORMATIVA A.S. 2019/2020**

Parte I	<input type="checkbox"/> curricolare
Denominazione Progetto	<input type="checkbox"/> extracurricolare
Coordinatore del Progetto	
Obiettivi (<i>Conoscenze, abilità e competenze</i>)	
Destinatari (<i>n° alunni e tipologia</i>)	
DESCRIZIONE DEL PROGETTO	
Descrizione delle attività	
Metodologie	
Numero complessivo delle ore di impegno degli alunni per la realizzazione del progetto	
Prodotti (<i>CD rom, pubblicazioni, manifestazione, ecc...</i>)	
Modalità di verifica (<i>indicatori, strumenti</i>)	

--

Fasi/attività	sett	ott	nov	dic	gen	febb	mar	apr	mag	giu

Calendarizzazione delle attività

--

Risorse umane

Esperti esterni (indicare il numero complessivo; per ciascuno indicare poi le competenze, i compiti da svolgere nel Progetto e le ore complessive di impegno)

--

Docenti interni all'istituto (indicare il numero complessivo; per ciascuno indicare poi le competenze, i compiti da svolgere nel Progetto e le ore complessive di impegno)

--

Personale amministrativo tecnico e ausiliario (ATA) interno all'istituto (indicare per ciascuna tipologia il numero, i compiti e il n° di ore di effettivo impegno)

--

Risorse strutturali

Indicare i materiali, le attrezzature e i laboratori e tutto ciò che risulta necessario per la realizzazione del Progetto

Data ____/____/____

Firma del Coordinatore del Progetto

Il Progetto è / non è stato approvato dal Collegio dei docenti nella seduta del ____/____/____

Parte II - Scheda finanziaria

Titolo del Progetto _____

Coordinatore del Progetto _____

VOCI DI COSTO		PARZIALE	TOTALI
Spese personale esterno			
Retribuzione per attività di insegnamento			
	n° ore		
	costo medio orario		
	Totale retribuzioni		
Retribuzione per attività di non insegnamento			
	n° ore		
	costo medio orario		
	Totale retribuzioni		

Spese personale interno			
Retribuzione docenti per attività di insegnamento			
	Docenti n° ore		
	costo medio orario	35,00	
	Totale retribuzioni		
Retribuzione docenti per attività di non insegnamento			
	Referente progetto n° ore		
	costo medio orario	17,50	
	Totale retribuzioni		
Retribuzione personale direttore amministrativo			
	n° ore		
	costo medio orario	18,50	
	Totale retribuzioni		
Retribuzione personale amministrativo			
	n° ore		
	costo medio orario	14,50	
	Totale retribuzioni		
Retribuzione collaboratori scolastici			
	n° ore		
	costo medio orario	12,50	
	Totale retribuzioni		

Spese acquisto materiali			
<i>(indicare la tipologia di materiale e la quantità)</i>			
	costo medio		
	Totale		
	costo medio		
	Totale		
	costo medio		
	Totale		

Spese varie

costo medio			
Totale			
costo medio			
Totale			
TOTALE			

IL DSGA: _____