



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO "Luigi Pirandello"
Cod. Min. RMIC875009 - C.F. 97197350586
IBAN:IT71J0760103200000026874016
Via Appennini, 53 - ☎ 0690531964 ☎ 069051865
c.a.p. 00013 Fonte Nuova (RM)
sito web: www.istitutopirandello.it
✉ RMIC875009@istruzione.it PEC RMIC875009@pec.istruzione.it



All'albo dell'Istituto
Al sito dell'Istituto
Alle scuole dell'Ambito 12

Oggetto: AVVISO DI SELEZIONE per il conferimento di incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e di Protezione (ai sensi del D.lgs. n. 81/08 s.m.i.)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il D.lgs. n. 81/08 s.m.i., in particolare, gli artt. 17, 31, 32, 33;

Vista la necessità di individuare con avviso il personale interno o esterno in possesso dei requisiti richiesti per assumere l'incarico di RSPP di cui all'art. 32 c. 8 lettera b del D.lgs. n. 81/08 s.m.i.;

Visto il D.I. n. 129 del 28/08/2018 art. 44;

Considerato che l'amministrazione deve operare applicando i principi cardine dell'evidenza pubblica come la trasparenza, efficacia, efficienza, *par condicio*, massima concorrenzialità, rotazione, imparzialità e neutralità;

Ritenuto di poter procedere all'acquisizione del servizio mediante affidamento diretto ai sensi del combinato disposto degli art. 36 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e dell'art. 44 del D.I. 129/2018;

EMANA

Il seguente avviso finalizzato all'affidamento di un incarico di prestazione d'opera in qualità di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione dell'Istituto Comprensivo "Pirandello" di Fonte Nuova (RM). Per l'incarico svolto sarà corrisposto il compenso massimo omnicomprendente della ritenuta d'acconto, di ogni altro onere previsto per legge e spese pari ad € 1.900,00 (€ millenovecento/00).

ART. 1 – REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA

1. Possono partecipare alla procedura in oggetto solo coloro che siano in possesso dei requisiti professionali prescritti dall'art. 32 D.lgs. n. 81/08, commi 1-6; che non abbiano riportato condanne penali; che siano cittadini italiani o di uno Stato membro dell'Unione europea; che abbiano il godimento dei diritti civili e politici.

2. L'assenza di detti requisiti implica l'esclusione dalla presente procedura.

ART. 2 – COMPITI del R.S.P.P.

1. Detto incarico, come prescrive l'art. 33 del D.lgs. n. 81/08, implica lo svolgimento delle seguenti attività:

- a) individuazione dei fattori di rischio, valutazione dei rischi di cui all'art. 28 D.lgs. n. 81/08 e individuazione delle misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro, nel rispetto della normativa vigente e sulla base della specifica conoscenza dell'organizzazione dell'Istituzione scolastica;
- b) elaborazione, per quanto di competenza, delle misure preventive e protettive di cui all'articolo 28, comma 2, D.lgs. n. 81/08 e dei sistemi di controllo di tali misure;
- c) elaborazione delle procedure di sicurezza per le varie attività, comprensiva di produzione di mappe di evacuazione per tutti i locali presenti nell'Istituto Scolastico;
- d) proposta dei programmi di informazione e formazione dei lavoratori;
- e) partecipazione alle consultazioni in materia di tutela della salute e sicurezza sul lavoro, nonché alla riunione periodica di cui all'articolo 35 D.lgs. n. 81/08;
- f) fornitura ai lavoratori delle informazioni ai sensi dell'articolo 36 D.lgs. n. 81/08.

2. L'incaricato, al fine di adempiere a quanto previsto dall'art. 33 D.lgs. n. 81/08 e dal precedente comma 2 di questo articolo, si impegnerà a:

- effettuare il controllo generale di tutti i locali scolastici comprese le relative pertinenze (balconi, giardini, cortili, tetti), immediatamente dopo il conferimento dell'incarico, ai fini di una corretta e completa valutazione tecnica di eventuali rischi presenti, con conseguente tempestiva indicazione delle misure organizzative da adottare in relazione al singolo rischio riscontrato;
- effettuare il controllo generale di tutti i locali scolastici e delle relative pertinenze (come specificato al punto precedente) anche successivamente, con cadenza almeno semestrale, previa richiesta formale da parte di questa Istituzione scolastica;
- effettuare il sopralluogo in caso d'insorgenza di ogni nuovo rischio entro il termine di 7 gg. (ovvero nel termine massimo di giorni 1 in caso d'urgenza) successivi al ricevimento della richiesta formale dell'Istituzione scolastica, ai fini della valutazione tecnica e della conseguente indicazione delle misure organizzative da adottare in relazione al rischio sopravvenuto;
- indicare le misure organizzative per l'adeguamento antincendio in conformità delle direttive dei V.d.F. del 18 aprile 2018;
- partecipare alle esercitazioni antincendio e alle prove di evacuazione con cadenza almeno semestrale al fine di indicare le eventuali misure organizzative da adottare in relazione ai rischi che saranno riscontrati;
- verificare, redigere e implementare quanto previsto dal D.lgs. n. 81/2008 ed eventuali successive modificazioni ed integrazioni.

L'incarico implica pertanto lo studio della documentazione esistente, l'individuazione di quella mancante, l'esame dei fattori di rischio ed il rifacimento di ogni documentazione e per l'effetto: la revisione e l'adeguamento del Piano di Emergenza (comprensivo del piano antincendio e del piano di evacuazione) secondo il D.M. 10/03/98; la compilazione e l'aggiornamento, con cadenza annuale, del Documento di valutazione dei rischi; la predisposizione del DUVRI nei casi normativamente

previsti; la verifica dell'esistenza della seguente documentazione: 1. certificato di agibilità dei locali; 2. dichiarazione di conformità dell'impianto elettrico; 3. dichiarazione di conformità controllo impianto di terra; 4. certificato di prevenzione incendi; 5. verifica semestrale estintori.

L'aggiornamento del documento di valutazione dei rischi, munito di tutti gli allegati necessari, nonché l'aggiornamento degli elaborati del Piano Emergenza definitivo ed esecutivo devono avvenire tempestivamente e comunque entro *due mesi* dalla stipula dell'incarico, ferma restando l'indicazione tempestiva delle misure organizzative da adottare in relazione al singolo rischio riscontrato all'esito del controllo generale effettuato.

3. Rientrano altresì nell'oggetto del contratto lo svolgimento di qualunque adempimento previsto dalla normativa vigente a carico del RSPP, anche in collaborazione con il medico competente, e l'attività di costante informazione del Dirigente scolastico in merito a tutto ciò che concerna la sicurezza, con particolare riguardo agli obblighi e agli adempimenti del datore di lavoro in materia.

4. L'incarico verrà conferito con riferimento ai seguenti plessi, afferenti all'Istituzione scolastica: v. Appennini, 53 – v. Appennini, 51 - v. Campania, 7 e 16.

ART. 3 - PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE

1. Gli interessati dovranno far pervenire la candidatura, con raccomandata A/R, via PEC o a mano, a questa Istituzione Scolastica, presso il plesso sito in v. Appennini, 53, entro e non oltre le ore 12:00 del 7 novembre 2019.

2. La domanda deve pervenire, a pena di esclusione, entro il suddetto termine, in plico sigillato e riportante la dizione: "Avviso selezione RSPP". Deve essere corredata da: - autocertificazione dei requisiti di cui all'art. 1 del presente avviso; - curriculum vitae, dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali, nonché di tutti i titoli valutabili secondo i parametri di cui al successivo art. 4.

3. L'Istituto non si assume alcuna responsabilità in caso di tardivo recapito della domanda.

ART. 4 – COMPARAZIONE ED INDIVIDUAZIONE DEL R.S.P.P.

1. La valutazione delle candidature pervenute sarà effettuata dal Dirigente Scolastico dopo la scadenza del termine di presentazione delle domande. Oltre il possesso dei requisiti richiesti dall'art. 32 del D.lgs. 81/08, costituiranno ulteriori elementi di valutazione i parametri sotto riportati:

- Diploma di laurea quinquennale o specialistica in ingegneria o architettura;
- Abilitazione all'esercizio della professione di ingegnere o di architetto;
- Iscrizione nell'elenco del M.I. come professionisti sicurezza antincendio, ai sensi del D.M. 05/08/2011 (ex legge 818/1984);
- Master universitario di I livello in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro;
- Master universitario di II livello in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro;
- Incarichi annuali nelle istituzioni scolastiche in qualità di RSPP;
- Docenza in corsi di formazione sulla sicurezza per i lavoratori, per i preposti e corsi per addetti antincendio (di durata non inferiore a 8 ore);

- Eventuale offerta economica ridotta, con un massimale del 10% di riduzione.
3. L'individuazione avverrà tenendo conto del seguente ordine di priorità, di cui all'art. 32, c. 8 e 9, D. lgs. 81/08:
- a) al personale interno all'Istituto scolastico;
 - b) al personale interno ad altra Istituzione scolastica che si dichiara disponibile ad operare su più Istituti;
 - c) in assenza del personale di cui alle lettere a) e b), la scuola potrà avvalersi di un esperto esterno.

Art. 5 - ESCLUSIONE DALLA PROCEDURA COMPARATIVA

1. Saranno altresì esclusi dalla procedura comparativa i concorrenti:
- a) che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - b) che siano stati dichiarati decaduti dall'impiego per aver conseguito dolosamente la nomina mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
 - c) che siano stati interdetti dai pubblici uffici a seguito di sentenze passate in giudicato;
 - d) che abbiano riportato condanne penali e che abbiano procedimenti penali pendenti;
 - e) che, in riferimento all'Avviso, presentino candidature contenenti riserve e/o eccezioni.

Art. 6 – INDIVIDUAZIONE, AFFIDAMENTO INCARICO E PAGAMENTO

1. Dopo l'individuazione, si procederà all'affidamento dell'incarico tramite stipula di contratto di prestazione d'opera occasionale non continuativa, che non dà luogo a trattamento previdenziale/assistenziale né a trattamento di fine rapporto.
2. Qualora il professionista individuato sia dipendente pubblico, l'incarico potrà essere formalizzato solo in presenza di regolare documentazione ed autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza.

ART. 7 - DURATA DELL'INCARICO

1. L'incarico avrà durata di 12 mesi a decorrere dalla firma del contratto e non potrà essere rinnovato tacitamente.

ART. 8 – INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Con la presente si informa che i dati forniti per le finalità connesse all'oggetto del presente documento saranno trattati dal Titolare in conformità alle disposizioni del D. Lgs. 196/2003 - così come modificato dal D. Lgs. 101/2018 - e del Regolamento Europeo 2016/679.

ART. 9 – PUBBLICIZZAZIONE

Al presente avviso è data diffusione mediante pubblicazione all'Albo della scuola, sul sito web <https://www.istitutopirandello.edu.it/> in ottemperanza agli obblighi di legge.

ART. 10 – NORMA DI RINVIO

Per quanto non espressamente e diversamente disposto dal presente avviso, costituiscono disciplina applicabile il regolamento amministrativo contabile e le norme di leggi vigenti in materia.

f.to Il Dirigente Scolastico
Antonio Sansotta

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma
2 del decreto legislativo n. 39/1993