



Prot. n. 1882/2.11

Fonte Nuova, 22/03/2024

Al personale docente e A.T.A.
LORO SEDI
Al sito web

OGGETTO: Elezioni del Consiglio Superiore della Pubblica Istruzione (CSPI) – Decreto di nomina Commissione Elettorale.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA l'O.M. n. 234 del 05/12/2023 relativa a "Termini e modalità delle elezioni delle componenti elettive del Consiglio Superiore della Pubblica Istruzione, nonché delle designazioni e delle nomine dei suoi componenti – Indizione delle Elezioni";

CONSIDERATO l'articolo 4 dell'O.M. n. 234/2023, che prevede l'indizione delle elezioni per il rinnovo del CSPI per il giorno 7 Maggio 2024 dalle ore 8.00 alle ore 17.00;

CONSIDERATO l'articolo 16 dell'O.M. n. 234/2023, relativo alla costituzione e all'insediamento della Commissione elettorale presso ogni Istituzione Scolastica;

CONSIDERATO l'articolo 20 dell'O.M. n. 234/2023, che specifica gli adempimenti della Commissione elettorale e la relativa tempistica

NOMINA

la Commissione elettorale di Istituto per le elezioni delle componenti del CSPI:

- Antonio Sansotta – Dirigente Scolastico
- Maria Teresa Bottani - docente scuola primaria
- Michela Vigna Taglianti – docente scuola secondaria di primo grado
- Maria Grazia Brocato – D.S.G.A.
- Mara Rossini – collaboratrice scolastica.

L'insediamento della Commissione elettorale dovrà avvenire entro il giorno successivo alla nomina, Di tale operazione verrà redatto apposito verbale.

I principali adempimenti di competenza della Commissione elettorale di Istituto comprendono:

- scelta del presidente all'atto dell'insediamento;
- acquisizione dell'elenco generale del personale in servizio, distinto per componente elettiva, fornito dal Dirigente Scolastico;
- formazione degli elenchi degli elettori;
- esame di eventuali ricorsi e reclami contro l'erronea compilazione degli elenchi;
- affissione delle liste degli elettori nei locali del seggio;
- definizione dei seggi con l'attribuzione dei relativi elettori;
- rilascio delle dichiarazioni attestanti la qualità dell'elettore in possesso del diritto di elettorato attivo e passivo per la componente a cui si riferisce la lista;
- acquisizione del materiale necessario allo svolgimento delle elezioni;
- nomina del presidente di seggio;
- organizzazione e gestione delle operazioni di scrutinio;

- raccolta dei dati elettorali parziali dei singoli seggi e riepilogo dei risultati elettorali in relazione alla singola istituzione scolastica;
- redazione del verbale e delle tabelle riassuntive dei risultati;
- comunicazione dei risultati al nucleo elettorale provinciale tramite Posta Elettronica Certificata;
- deposito del verbale con le tabelle riassuntive dei risultati e di tutto il materiale elettorale presso la segreteria dell'istituzione scolastica per la relativa conservazione.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Antonio Sansotta

