



## CIRCOLARE N. 186 del 31/03/2020

Al Personale Docente di Ruolo  
Al personale A.T.A a Tempo indeterminato

Al DSGA

Oggetto: **Mobilità personale docente, educativo e A.T.A. - a.s. 2020/21.**

Si invita il personale in indirizzo a voler prendere visione delle comunicazioni relative alla mobilità per A.S. 2020/2021 da parte dell'USR Lazio Uff. VI n. 6372 del 27/03/2020, della relativa nota USR Lazio n. 7459 del 26/03/2020 e nota MIUR n. 6904 del 24/03/2020, di cui si allega copia.

Si forniscono i link delle richiamate O.M. n. 182 del 23/03/2020 <https://www.miur.gov.it/web/guest/-/o-m-n-182-del-23-marzo-2020> (mobilità del personale della scuola) e n. 183 del 23/03/2020 <https://www.miur.gov.it/web/guest/-/o-m-n-183-del-23-marzo-2020> (mobilità Insegnanti di Religione Cattolica) e relativi allegati, come reperibili sul sito del MIUR.

Si fa presente che:

- Il termine iniziale per la presentazione delle domande di mobilità per il personale docente (escluso IRC) è fissato al 28 marzo 2020 ed il termine ultimo è fissato al 21 aprile 2020.
  - Il termine iniziale per la presentazione delle domande di mobilità per il personale ATA è fissato al 1° aprile 2020 ed il termine ultimo è fissato al 27 aprile 2020.
  - Le domande di mobilità devono essere presentate dal personale IRC di ruolo, dal 13 aprile 2020 al 15 maggio 2020.
- Il personale docente (escluso IRC) ed ATA è tenuto ad inviare le domande di trasferimento e di passaggio, corredate dalla relativa documentazione, all'Ufficio Scolastico Regionale Lazio – ATP Roma attraverso il portale ISTANZE ON LINE del sito del Ministero dell'istruzione.
- Gli insegnanti di religione cattolica di cui all'art. 1 O.M. 183 del 23/03/2020 devono indirizzare le domande di trasferimento e di passaggio, redatte in conformità agli appositi modelli riportati negli allegati alla citata Ordinanza e corredate dalla relativa documentazione, all'Ufficio Scolastico Regionale Lazio e presentarle al dirigente dell'Istituzione scolastica presso la quale prestano servizio.
- I docenti soprannumerari e gli interessati per i rientri dal collocamento fuori ruolo devono presentare domanda entro i termini stabiliti dall'art. 3 c.3 dell'O.M. 182 - 23/3/2020.

Il servizio di Help Desk di supporto al personale docente ed ATA è disciplinato secondo orari e modalità espresse dalla nota USR Lazio n. 6590 del 31/03/2020 in allegato. Per ulteriori informazioni, vista la contingente emergenza dovuta al Covid-19, si chiede di inviare mail a [RMIC875009@istruzione.it](mailto:RMIC875009@istruzione.it), indicando nell'oggetto all'attenzione di:

- 🇮🇹 *Sig.ra Sandra Scarpanti* Scuola Primaria
- 🇮🇹 *Sig.ra Daniela Branciani* Personale A.T.A.
- 🇮🇹 *Sig.ra Anna Silvestri* Scuola Secondaria - Scuola Infanzia

f.to Il Dirigente Scolastico  
Antonio Sansotta

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del decreto legislativo n. 39/1993